



## **ANNEX 7**

### **Normes d'ús**

Normes d'utilització i conservació: s'ha de plasmar el protocol que es farà servir, les mesures que ha de seguir l'alumnat que participa al programa (no subratllar ni escriure damunt el llibre, si s'han de folrar per a la seva conservació...), la durada prevista dels llibres i material...

1. Els alumnes que vulguin participar al Programa de Reutilització emplenaran i signaran un full d'adhesió amb les normes en el moment de fer la matrícula.
2. Els llibres aniran folrats i identificats amb el segell del centre, un codi i una etiqueta per posar el nom de l'alumne.
3. L'alumnat que es matriculi una vegada iniciat el curs adquirirà el dret de poder adherir-se al programa en les mateixes condicions que els altres alumnes.
4. L'alumnat adherit al programa que es doni de baixa al centre haurà de tornar els llibres i materials didàctics al centre.
5. L'alumnat amb necessitats educatives especials rebrà el conjunt de llibres i material didàctic que l'equip docent hagi considerat més adient per a les seves necessitats d'aprenentatge.
6. Les respostes dels exercicis, esquemes o altres anotacions dels llibres reutilitzables s'han de fer apart, i l'alumnat ha de tenir cura de no escriure, subratllar, esqueixar fulls o maltractar els seus llibres o els dels companys.
7. Si un llibre es fa malbé l'alumne ho ha de comunicar i l'haurà de reparar. Si és molt greu o l'extravia n'haurà de retornar un altre igual al Banc de Llibres.
8. L'alumnat tindrà cura dels llibres i materials didàctics reutilitzables i els retornarà a final de curs en bon estat i havent esborrat qualsevol marca que es pugui haver fet. Restituiran els llibres o materials didàctics reutilitzables que per mal ús estiguin fets malbé o que s'hagin extraviat, o bé abonaran el preu d'un exemplar de les mateixes característiques.