

## **SOL·LICITUD D'ANUL·LACIÓ D'UNA CONVOCATÒRIA ORDINÀRIA O EXTRAORDINÀRIA:**

L'alumnat pot sol·licitar al director del centre, amb un mes d'antelació respecte a la data de la prova final de la convocatòria ordinària o del límit de realització del mòdul corresponent, l'anul·lació d'aquesta convocatòria de manera raonada i justificada documentalment.

En el cas de renunciar a una prova extraordinària, la renúncia s'ha de presentar dins els 15 dies següents a la comunicació dels resultats de la prova ordinària, prèvia a aquesta avaluació extraordinària. Són causes suficients, si es justifiquen documentalment, per acceptar l'anul·lació d'una convocatòria les que generen una absència perllongada, com són ara:

- a) Malaltia o accident de l'alumne o d'algun familiar de primer grau.
- b) Atenció a familiars de primer grau.
- c) Maternitat o paternitat.
- d) Canvi de les condicions de feina o incorporació a un lloc de feina amb un horari, unes condicions de contracte o una ubicació que no permeten assistir a classe.
- e) Altres circumstàncies personals de caràcter extraordinari.

En el supòsit que s'accepti l'anul·lació de la matrícula, l'alumnat afectat no tindrà dret a la devolució de les taxes, ni tampoc a la devolució de la quantitat ingressada a la federació a aquest efecte.